

**T.C.**  
**Karasu KAYMAKAMLIĞI**  
**İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü**

**KANTİN İŞLETME (KİRALAMA) İHALE İLANI**

İlçemiz, Karasu Şehit Üsteğmen İbrahim Abanoz Anadolu Lisesi Müdürlüğünün kantininin işletmesi (kiralınması) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 35 (d) ve 51/g maddesine gereğince ihale edilecektir.

**1) İDARENİN**

- 1.1.Adresi : Karasu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü  
1.2.Telefon ve Faks No : 0264 718 11 26Faks: 0264 718 11 27  
1.3.Elektronik posta adresi : karasu54\_strateji@meb.gov.tr

**2) İHALE KONUSU İŞİN**

- 2.1.Niteliği : KANTİN KİRALAMA(İŞLETME) İŞİ  
2.2.Yapılacağı yer : **Karasu Şehit Üsteğmen İbrahim Abanoz Anadolu Lisesi**  
Kantini  
2.3.Başlama tarihi : Kantin yerinin fiilen teslim edildiği tarihten itibaren  
2.4.İşin süresi : Kantin yerinin fiilen teslim edildiği tarihten itibaren 5(beş)  
yıldır.  
2.5.Aylık muhammen bedel : **22,000₺ (Yirmiikibintürtlirası₺)**  
2.6.Adresi : **Aziziye, Fatih Cd. No:42/B, 54500 Karasu/Sakarya**  
2.7. Demirbaş Bedeli : **YOK**

**İhalesi Yapılacak Okulun Tespit Komisyonunca Belirlenen Muhammen Bedeli**

Okulun Adı	<b>Karasu Şehit Üsteğmen İbrahim Abanoz Anadolu Lisesi</b>
Eğitim Durumu	<b>Normal Öğretim</b>
Öğrenci Sayısı	<b>(9.sınıf- 162 10.sınıf- 106 11 .sınıf-144 12 sınıf- 110.) Toplam Öğrenci Sayısı – 522</b>
Demirbaş Bedeli	<b>Yok</b>
Kiralanacak Kantinin yeri	<b>Bina içi</b>
Kiralanacak Kantinin m <sup>2</sup>	<b>63m<sup>2</sup></b>
Muhammen Bedel (Yıllık)	<b>198.000,00₺ (Yüzdoksansekizbintürtlirası₺)</b>
Geçici Teminat Tutarı	<b>5.940,00₺ (Beşbindokuzyüzkırktürtlirası₺)</b>

**3) İHALENİN**

- 3.1.Yapılacağı yer : **Karasu Namık Kemal İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü**  
**Toplantı Salonu**  
3.2.Tarihi ve saati : **31/10/2024 Perşembe Günü Saat:10.30**

**4)İHALEYE KATILACAKLARDA ARANACAK ŞARTLAR**

- 4.1.T.C.Vatandaşı olmak "  
4.2.5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, millî savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan



kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık ve aynı Kanunun Cinsel Dokunulmazlığa Karşı Suçlar başlıklı İkinci Kısımının Altıncı Bölümünde düzenlenen maddelerdeki suçlardan mahkûm olanlar ihalelere katılamazlar ve okul-aile birliklerince kiraya verilen yerlerde istihdam edilemezler.

4.3.4734 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilenler hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar. İhaleye katılma şartlarını taşımayanlarla, haklarında icra takibi yapılarak tahliye suretiyle işletme sözleşmesi feshedilenler, daha önce aynı kantini işletmekte iken işletenin kusuru nedeniyle sözleşmesi feshedilenler, halen kantin işletmekten dolayı kira borcu bulunanlarla ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları ve tüzel kişiler iştirak edemezler.

4.4.Başka bir kantin, spor salonu, servis vb okul işletmesi işletiyor olmamak

4.5.Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 20. maddesine göre yapılacak ihale ve işlemlerde Kantin kiralama ihalelerinde isteklilerde, 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantin işletmeciliğinden alınmış ustalık belgesine veya kantin işletmeciliğinden alınmış iş yeri açma belgesine sahip olma şartı aranır. Ancak isteklilerin hiçbirinde yukarıda sayılan belgelerin bulunmaması durumunda Ağırlama ve Gıda, Ağırlama ve Gıda Teknolojisi, Aile Ekonomisi ve Beslenme, Aile ve Tüketici Bilimleri, Aile ve Tüketici Hizmetleri, Aşçılık, Besin Kontrol ve Analizleri, Besin Teknolojisi, Beslenme ve Diyetetik, Beslenme ve Ev Yönetimi, Ev Ekonomisi, Ev İdaresi, Ev Yönetimi-Beslenme, Ev Yönetimi Eğitimi, Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Gemi Aşçılığı, Gıda Bilimi ve Teknolojisi, Gıda Mühendisliği, Gıda Kontrolü ve Analizi, Gıda Teknolojisi, Kurum Beslenmesi, Mutfak, Mutfak Sanatları ve Yönetimi, Pasta ve Tatlı Yapımı, Pastacılık, Pastacılık Tatlıcılık ve Şekerlemecilik, Servis, Servis Hizmetleri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Yiyecek İçecek İşletmeciliği Programı/Bölümü/Alanı/Dallarından birine ait Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre alınmış ustalık/iş yeri açma belgesi, mesleki ve teknik ortaöğretim diploması, ön lisans/lisans diploması, kantin işletmeciliğinden alınmış kalfalık belgesi veya hayat boyu öğrenme kurumları tarafından verilen kantin işletmecisi kurs programı kurs bitirme belgesine ya da 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında açılmış kurslardan alınan kantin işletmecisi kurs bitirme belgesine sahip olma şartı aranır.

4.6.İhaleyi yapan idarenin; İta amirleri, İhale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar, ita amirleri, şahısların eşleri ve ikinci dereceye kadar (ikinci derece dahil) kan ve sıhri hısımları, belirtilen bu şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurullarında görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç; geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ihaleye katılamaz.

4.7.Şirketler, Dernekler, Vakıf ve Birlikler ihaleye katılamaz.

## 5) İHALE KOMİSYONUNA VERİLECEK BELGELER:

5.1.Nüfus cüzdanı fotokopisi

5.2. İlgili esnaf odasından; Sakarya il sınırları içerisinde adına kayıtlı **okul kantin işletmesi olmadığına**, ihalelerden ve kantin işletmeciliğinden yasaklama kararı bulunmadığına dair ihale tarihinden son 1 (bir) ay içerisinde alınmış **belge**.

5.3. 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantin işletmeciliğinden alınmış **ustalık belgesine** veya kantin işletmeciliğinden alınmış **iş yeri açma belgesine** sahip olma şartı aranır. Ancak isteklilerin hiçbirinde yukarıda sayılan belgelerin bulunmaması durumunda Ağırlama ve Gıda, Ağırlama ve Gıda Teknolojisi, Aile Ekonomisi ve Beslenme, Aile ve Tüketici Bilimleri, Aile ve Tüketici Hizmetleri, Aşçılık, Besin Kontrol ve Analizleri, Besin Teknolojisi, Beslenme ve Diyetetik, Beslenme ve Ev Yönetimi, Ev Ekonomisi, Ev İdaresi, Ev Yönetimi-Beslenme, Ev Yönetimi Eğitimi, Gastronomi, Gastronomi ve Mutfak Sanatları, Gemi Aşçılığı, Gıda Bilimi ve Teknolojisi, Gıda Mühendisliği, Gıda Kontrolü ve Analizi, Gıda Teknolojisi, Kurum Beslenmesi, Mutfak, Mutfak Sanatları ve Yönetimi, Pasta ve Tatlı Yapımı, Pastacılık, Pastacılık



Tatlıcılık ve Şekerlemecilik, Servis, Servis Hizmetleri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Yiyecek İçecek İşletmeciliği Programı/Bölümü/Alanı/Dallarından birine ait Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre alınmış ustalık/iş yeri açma belgesi, mesleki ve teknik ortaöğretim diploması, ön lisans/lisans diploması, kantin işletmeciliğinden alınmış kalfalık belgesi veya hayat boyu öğrenme kurumları tarafından verilen kantin işletmecisi kurs programı kurs bitirme belgesine ya da 8/2/2007 tarihli ve 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında açılmış kurslardan alınan kantin işletmecisi kurs bitirme belgesine sahip olma şartı aranır.

- 5.4. Geçici teminatın **5,940.00₺ (Beşbindokuzyüzkırktürklirası₺)** bankaya yatırıldığına dair dekont (**Geçici teminat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Halk Bankası Şubesinin TR70 0001 2009 5870 0006 0000 18 iban nolu hesabına yatırılacaktır**)
- 5.5. İhaleye katılacak isteklilerin, **İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün Halk Bankası Şubesinin TR70 0001 2009 5870 0006 0000 18 iban nolu hesaba 850,00₺ (Sekizyüzellitürklirası₺)** yatırıp banka dekontunu ibraz etmek suretiyle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden ihalenin idari ve teknik **şartnamesini satın almaları zorunludur.**
- 5.6. İhalelere katılacaklarda aranacak şartların (4/2) maddesinde açıklanan suçlar adli sicilinde olmadığına dair ihale tarihinden son bir ay içerisinde alınmış **adli sicil kaydı**. Alınan bu belgede "Adli Sicil Arşiv Kaydı" bilgileri de bulunacaktır. (Cumhuriyet Savcılığından veya E-devletten alınabilir.)
- 5.7. **Yerleşim yeri** belgesi, (E-devletten alınabilir.) (**Karasu İlçesinde İkamet Şartı**)
- 5.8. Kantin kiralama ihalesi yapılan okul müdürlüğünden alınmış; aynı okulun öğrenci **servis taşımacılığı, spor salonu vb. okul işletmeciliği yapmadığına dair yazı.**
- 5.9. İhale komisyonu başkanı ve üyeleri ile birliğin yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin ve kantin kiralama ihalesi yapılan okul yöneticilerinin ikinci dereceye kadar kan ve kayın hısımları olmadığını belirten komisyona hitaben yazılmış beyan yazısı. (**Başvuru Sahibi Beyan Yazısı**)
- 5.10. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden alınmış idarece onaylanmış; istekli tarafından **"ŞARTNAMEYİ OKUDUM KABUL EDİYORUM"** ibaresi el yazısı ile yazılmış ve imzalanmış olan İhale İdari Şartnamesi.
- 5.11. Bu Şartname ekinde yer alan standart forma uygun imzalı **Teklif Mektubu.**
- NOT:** Belge tarihleri ihale tarihinden son 1 (bir) ay içerisinde alınmış olmalıdır. Daha önce alınmış belgeler kabul edilmeyecektir.

## 6) TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI VE VERİLMESİ

- 6.1. İlk teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.
- 6.2. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.
- 6.3. Teklifler ilanda belirtilen saate kadar, sıra numaralı alındılar karşılığında komisyon başkanlığına verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır. Teklifler iadeli taahhütlü olarak da gönderilebilir. Bu takdirde dış zarfın üzerine komisyon başkanlığının adresi ile hangi işe ait olduğu, isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi yazılır. Posta ile gönderilecek tekliflerin ilanda belirtilen saate kadar komisyon başkanlığına ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin alınış zamanı bir tutanakla tespit edilir.
- 6.4. Komisyon başkanlığına verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınamaz.



6.5.Dış zarfların açılması: Tekliflerin açılma saati gelince, kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınmış sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı aranır.

6.6.Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubu okunmayarak başkaca işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur. Bunlar ihaleye katılamazlar. Katılımcılardan 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre kantin işletmeciliğinden alınmış ustalık belgesine veya kantin işletmeciliğinden alınmış iş yeri açma belgesi olan bulunması durumunda diğer belgeleri ile ihaleye katılanlar da ihale dışı kalır.

6.7.Teklif mektupları okunmadan önce, ihaleye katılacaklardan başkası ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile okunarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

6.8.Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan veya 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 37'nci maddenin son fıkrası hükmüne (Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddolunarak hiç yapılmamış sayılır.) uygun olmayan teklif mektupları kabul edilmez.

6.9. Tekliflerin ihale komisyonunca kontrolünden sonra, İhaleye katılacak istekli veya isteklilerden yeni teklifler alınacak; alınacak teklifler ihaleye ait artırma kâğıdına yazılacak ve teklif sahipleri tarafından imzalanacaktır. Artırma kâğıdını imzalamayan istekliler ayrıca tutanakla imza altına alınacaktır. İstekli veya istekliler sıra ile tekliflerde bulunmaya devam edecekler, ihaleden çekilen isteklilerin bu durumları ihaleye ait artırma kâğıdına yazılacak ve imzaları alınacaktır. İlgilinin imzadan çekinmesi halinde durum ayrıca belirtilecektir. İhaleden çekilenler yeniden teklifte bulunamayacaktır. Bu ihalede en yüksek teklifi veren isteklinin teklifi en uygun teklif sayılacaktır.


6.10. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 40. madde gereğince kabul edilen teklifler incelenerek:

a) İhalenin yapıldığı, ancak ita amirinin onayına bağlı kaldığı

b)Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu ve şartnamelerde daha uzun bir süre öngörülmemiş ise ihalenin 15 günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı,

c) İhalenin yapılmadığı,

Hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya karar özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.

  
24/10/2024  
Çetin TURHAN  
İlçe Milli Eğitim Müdürü