DYK KURS PLANLARININ ONAYA SUNULMASINDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLARLA İLGİLİ AŞAĞIDA BELİRTİLEN AÇIKLAMALARA İHTİYAÇ DUYULMUŞTUR.

1. E kurs modülü üzerinden başvuru yapmayan öğretmenlere görev verilmeyecektir.
2. Sistem üzerinden kursa başvuru yapmayan öğrencilere kurs açılmayacaktır.
3. E Kurs modülü üzerinden öğrenci adına öğretmen veya idareci tarafından kurs talebi yapılmayacaktır.
4. Onaya sunulacak kurslar için hazırlanan onay belgeleri müdürlüğümüze en az bir hafta önce gönderilecektir.
5. Dyk komisyonu üyelerine kurs merkezleri paylaştırılmış olup Dyk komisyonu üyeleri kurs merkezlerine denetleyecek, denetleyeceği kurs merkezlerine ait aylık rapor hazırlayacaklardır.
6. Dyk kurslarında idareciler hafta sonu kurs açabilecektir.
7. Kursların denetlemesi aynı zamanda kurs merkezi müdürü tarafındanda yapılacaktır. Kurslar **tamamıyla test odaklı olmayacaktır.** Öğrencinin ders konusundaki eksikleri giderilecek , eksik olan konular testler ile pekiştirilecektir.
8. Öğrencinin devam devamsızlığı düzenli takip edilecek ve yönergedeki devamsızlık hakkını dolduran öğrencinin kaydı silinecektir. Kurstaki öğrenci sayısı 10 un altına düştüğünde kurs sonlandırılacak ve kapatma için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne yazı ile bildirilecektir.
9. Kurs onay çizelgeleri ücret onayı ile birlikte müdürlüğümüze sunulacaktır. Kurs ve ücret onayları ilgili şube müdürleri tarafından onaylandıktan sonra , kurs ve ücret onayları bir arada ilçe müdürünün onayına sunulacaktır.
10. **Bu kurslarda öğrencilerin ihtiyaç duydukları derslerde desteklenmeleri ve geliştirmeleri amaçlanmaktadır. Bu nedenle, kurs verilecek derslerin belirlenmesinde öğrenci ve velilerden gelen talepler ile öğrencilerin desteklenmelerine gerçekten ihtiyaç duyulan derslere öncelik verilmesinin uygun olacağı değerlendirilmektedir. Bu konuda da bakanlık tarafından yetki ve sorumluluk İl/İlçe milli eğitim müdürlüklerine bırakılmıştır.**
11. Ücretli öğretmen görevlendirilmemesi yönünde her türlü tedbir alınacaktır. İhtiyaç duyulması halinde e kurs modülüne başvuru yapan ücretli öğretmenler görevlendirilebilecektir.
12. Kurs merkezi müdürlükleri kursta görev alan öğretmenlerin görev yapmış oldukları süre sonucunda alacakları ek hizmet puanlarının sisteme işlenmesinde ilgili şube birimi ile birlikte takip edeceklerdir.
13. E kurs modülü iş ve işlemlerinde karşılaşan sorunlar için Mebbis yöneticisi Tanser AKKIZ ‘dan yardım alınabilecektir.
14. Kurs merkezi Müdürleri E kurs modülü üzerinden kurs ile ilgili tüm iş ve işlemlerini zamanında ve eksiksiz yapacaklardır.
15. Kurs merkezi müdürleri 9. Madde belirtilen ihtiyaç duyulan dersleri dikkate alarak kursları planlayacaktır. İhtiyaç olmayan derslerle ilgili kurs açılmayacak olup bu kurslar İlçe Milli Eğitim müdürlüğüne onaya gönderilmeyecektir.
16. Okul müdürleri kursları planlarken kurs iş ve işlemelerini yönerge doğrultusunda hazırlayacak ve gerekli olan hassasiyeti göstereceklerdir.

**KURS ONAYI İÇİN GEREKLİ BELGELER**

1. KURS ONAY BELGESİ
2. ÜCRET ONAYI
3. HAFTALIK KURS DERS PROGRAMI